

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов

Некоммерческого партнерства «Лига проектировщиков Калужской области»

Протокол №19 от 22 октября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Директоре Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства
"Лига проектировщиков Калужской области"**

Настоящее Положение в соответствии с Уставом саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Лига проектировщиков Калужской области» (далее – СРО НП «ЛпКо») определяет статус, функции и полномочия Директора Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства "Лига проектировщиков Калужской области", порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Некоммерческого партнерства "Лига проектировщиков Калужской области" (далее – Партнерство или СРО НП «ЛпКо»).

Статья 1.

Статус Директора НП «ЛпКо».

1.1. Единоличным исполнительным органом управления Партнерства является Директор.

1.2. Директор Партнерства является должностным лицом Партнерства и избирается Общим собранием путем проведения тайного голосования на двухлетний срок. Количество сроков при этом не ограничено.

1.3. Выборы Директора Партнерства могут проводиться отдельно от выборов членов Правления Партнерства для обеспечения преемственности развития Партнерства.

1.4. Директор в пределах компетенции без доверенности действует от имени СРО НП «ЛпКо» и представляет его интересы перед неограниченным кругом лиц.

Условия труда Директора определяются в соответствии с решением Правления. Трудовой договор с Директором подписывает Председатель Правления.

1.5. Отношения между Партнерством, его членами, Правлением Партнерства и Директором регулируются нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых

организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также Уставом Партнерства.

Статья 2.

Функции и полномочия Директора.

2.1. Директор осуществляет руководство текущей финансово-хозяйственной и исполнительно-распорядительной (административной) деятельностью СРО НП «ЛпКо» в соответствии с настоящим Уставом и подотчетен Правлению и Общему собранию членов СРО НП «ЛпКо», организует выполнение их решений.

2.2. Решения Директора Партнерства по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений и приказов. Решения Директора Партнерства обязательны для исполнения всеми работниками Партнерства.

2.3. Директор СРО НП «ЛпКо» имеет следующие права и полномочия:

- 1) осуществляет текущее руководство финансово-хозяйственной деятельностью;
- 2) осуществляет оперативный финансовый контроль, текущее и стратегическое финансовое планирование;
- 3) оценивает эффективность использования материальных и кадровых ресурсов, финансовых средств и капиталовложений;
- 4) утверждает, по согласованию с Правлением, штатное расписание СРО НП «ЛпКо», определяет должностные обязанности ее сотрудников, размеры и систему оплаты труда;
- 5) заключает от имени СРО НП «ЛпКо» договоры, соглашения, контракты, в том числе трудовые; осуществляет прием и увольнение сотрудников СРО НП «ЛпКо»;
- 6) принимает меры по обеспечению Партнерства квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства;
- 7) совершенствует систему трудовой мотивации и ответственности работников Партнерства, обеспечивает оптимальное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности деятельности сотрудников, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки;

- 8) защищает имущественные интересы Партнерства в суде, в том числе арбитражном, органах государственной власти и управления;
- 9) открывает в банках расчетный и другие счета, имеет право первой подписи на финансовых документах, распоряжается имуществом и денежными средствами СРО НП «ЛпКо» в установленных пределах;
- 10) выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, принимает локальные нормативные документы, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции;
- 11) обеспечивает выполнение Партнерством обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая банки, а также хозяйственных и трудовых договоров, бизнес-планов;
- 12) организует ведение бухгалтерского учета Партнерства, составление и сдачу соответствующих отчетностей;
- 13) обеспечивает хранение документации Партнерства;
- 14) по согласованию (определению) Правления Партнерства обеспечивает реализацию основных направлений деятельности СРО НП «ЛпКо»;
- 15) отвечает за техническую организацию и проведение плановых и внеочередных Общих собраний и заседаний Правления;
- 16) предлагает кандидатуры Правлению по исключению из числа членов СРО НП «ЛпКо» в связи с неуплатой взносов и по другим основаниям;
- 17) организует ведение реестра членов Партнерства, своевременно вносит соответствующие изменения в реестр членов Партнерства;
- 18) представляет сведения в государственный реестр саморегулируемых организаций и вносит соответствующие изменения в сведения, уже содержащиеся в таком реестре;
- 19) организует работу и поддержку информационного сайта Партнерства в сети «Интернет», своевременно вносит соответствующие изменения, следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации, отвечает за размещение на сайте информации, обязательной для размещения саморегулируемыми организациями;
- 20) обеспечивает информационную безопасность деятельности Партнерства;
- 21) обеспечивает созыв и проведение Общих собраний членов Партнерства, организует ведение и последующее хранение протоколов общего собрания членов Партнерства;
- 22) выполняет иные поручения Общего собрания членов Партнерства, Председателя Правления Партнерства и его заместителей, руководителей комиссий Партнерства;
- 23) совершает в качестве исполнительного органа юридического лица иные действия в соответствии с законодательством и Уставом Партнерства.

2.4. Директор принимает обязательное участие в работе Правления по должности с правом совещательного голоса, а также в качестве Секретаря заседаний Правления.

2.5. Директор взаимодействует с органами законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с требованиями законодательства и их территориальными подразделениями, органами местного самоуправления, с Национальным объединением проектировщиков и другими организациями.

Статья 3.

Досрочное прекращение полномочий Директора Партнерства.

3.1. Полномочия Директора Партнерства могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания Партнерства:

- по инициативе Правления Партнерства;
- по инициативе Дисциплинарной комиссии Партнерства;
- по собственному заявлению Директора Партнерства за 1 (один) месяц до предполагаемого увольнения;
- иных, установленных законом случаях.

3.2. В случае поступления заявления Директора Партнерства о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Директора Партнерства исполнять обязанности до момента избрания нового Директора Партнерства Общим собранием, Правление Партнерства назначает исполняющего обязанности Директора Партнерства до момента избрания Директора Общим собранием.

3.3. Решение о созыве Общего собрания с вопросом о досрочном прекращении полномочий Директора Партнерства принимает Правление Партнерства квалифицированным большинством в две трети от общего числа членов Правления.

3.4. Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий Директора Партнерства Правление Партнерства должно принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания вопроса по избранию нового Директора Партнерства в порядке, установленном Уставом Партнерства.

Статья 4.

Конфликт интересов.

4.1. Конфликт интересов Партнерства и Директора Партнерства, как единоличного исполнительного органа управления Партнерства, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Партнерства тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

4.2. Во избежание конфликта интересов Партнерства и Директора Партнерства он не должен использовать возможности Партнерства (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом Партнерства, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам Партнерства и его членов.

4.3. В случае, если Директор Партнерства предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных Уставом и настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению Партнерства и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

4.4. Сделка, в совершении которой у Директора имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава Партнерства и (или) действующего законодательства, может быть признана судом недействительной.

4.5. Директор не вправе:

- 1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены СРО НП «ЛпКо», их дочерние и зависимые общества;
- 2) заключать с членами СРО НП «ЛпКо», их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- 3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для СРО НП «ЛпКо»;
- 4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для СРО НП «ЛпКо», становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.6. Директор не вправе являться членом органов управления членов СРО НП «ЛпКо», их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

Статья 5.

Утверждение положения о Директоре Партнерства и внесение в него изменений.

5.1. Положение о Директоре Партнерства утверждается Общим собранием членов Партнерства по представлению Правления Партнерства. Изменения в Положение о Директоре Партнерства вносятся в таком же порядке путем принятия Положения в новой редакции.